

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Факультет экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ
Декан ФЭУ  З.М. Чомаева
М.П.  26.06.2023

Рабочая программа дисциплины

Бухгалтерский финансовый учет и отчетность

(наименование дисциплины)

38.04.01 Экономика

(шифр)

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

(название направления)

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Очно-заочная/заочная

Год начала подготовки - 2023

(по учебному плану)

Карачаевск, 2023

Программу составил(а): *к.э.н., доцент Тамбиева Х.М.*

Рабочая программа дисциплины составлена для обучающихся *очной* формы обучения по направлению подготовки *38.04.01 Экономика «Бухгалтерский учет, анализ, аудит»* на основании учебного плана Рабочая программа обновлена и утверждена на заседании кафедры экономики и прикладной информатики на *2023-2024* уч. год.

Рабочая программа обновлена и утверждена на заседании кафедры экономики и прикладной информатики на 2023-2024 уч. год

Протокол № 10.2 от 22. 06. 2023 г.

И.о. заведующего кафедрой
Маршанов Б.М.



канд. экон. наук, доцент

Рабочая программа дисциплины
«Бухгалтерский финансовый учет и отчетность»
38.04.01 Экономика, направленность (профиль) программы:
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

1. Целью изучения дисциплины является: является углубленное изучение концептуальных основ построения бухгалтерского учета, принципов и методики ведения бухгалтерского учета в организациях разных форм собственности, отраслевой принадлежности и функционального назначения, а также составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Для достижения цели ставятся задачи:

- изучение концепций финансового учета и финансовой отчетности в России и международной практике;
- формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского финансового учета деятельности организаций различных форм собственности;
- исследование проблем теории и практики финансового учета и отчетности;
- использование учетной информации для принятия управленческих решений;
- изучение состава и содержания финансовой отчетности, умение ее прочтения, оценка информативности отчетности;
- выявление основных различий российских правил финансового учета и составления финансовой отчетности и международных стандартов финансовой отчетности;
- определение перспектив развития финансового учета и финансовой отчетности в России.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры.

Данная дисциплина (модуль) «Бухгалтерский финансовый учет и отчетность» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В.06)

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

ПК-4, ПК-5, ПК-8

Код компе-е-	Содержание компетенции в соответствии с	Индикаторы достижения компе-	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установлен-
--------------	---	------------------------------	---

тенций	ФГОС ВО/ ПООП/ ООП	тенций	ными индикаторами
ПК-4	Способен организовать и осуществлять ведение бухгалтерского учета экономических субъектов	ПК-4.1 Участвует в разработке внутренних организационно-распорядительных документов по регламентации бухгалтерского учета экономического субъекта	<p>Знать: систему законодательного и нормативного регулирования по разработке внутренних организационно-распорядительных документов регламентации бухгалтерского учета экономического субъекта; порядок сбора и анализа информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей организации бухгалтерского учета</p> <p>Уметь: - использовать законодательные и нормативные акты для разработки внутренних организационно-распорядительных документов регламентации бухгалтерского учета экономического субъекта; - анализировать информацию о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделениях для определения оптимальных вариантов в организационных аспектах бухгалтерского учета.</p> <p>Владеть навыками: разработки внутренних организационно-распорядительных</p>

			<p>документов по регламентации бухгалтерского учета экономического субъекта</p>
		<p>ПК-4.2 Осуществляет организацию и ведение бухгалтерского учета</p>	<p>Знать: систему законодательного и нормативного по организации бухгалтерского учета и отражению совершенных фактов хозяйственной жизни; порядок организации и методики обработки учетной информации в синтетическом и аналитическом бухгалтерском учете.</p> <p>Уметь: - использовать законодательные и нормативные акты, регулирующие бухгалтерский учет в части организации и отражения совершенных фактов хозяйственной жизни; организовать постановку бухгалтерского учета в соответствии с утвержденной организационной формой экономического субъекта; применять синтетические и аналитические счета для систематизации фактов хозяйственной жизни в бухгалтерском учете.</p> <p>Владеть навыками: -отражения фактов хозяйственной жизни на синтетических и аналитических счетах бухгалтерского учета в соответствии с принятой учетной политикой</p>
		<p>ПК-4.3 Обеспечивает</p>	<p>Знать: систему</p>

		<p>документирование фактов хозяйственной жизни и процесс хранения документов</p>	<p>законодательного и нормативного регулирования по обеспечению документирования фактов хозяйственной жизни и процесса хранения документов; требования, предъявляемые к документальному оформлению фактов хозяйственной жизни в бухгалтерском учете</p> <p>Уметь: - использовать законодательные и нормативные акты по обеспечению документального оформления фактов хозяйственной жизни и процесса хранения документов; документировать факты хозяйственной жизни в бухгалтерском учете в соответствии с утвержденным графиком документооборота; организовать процесс хранения документов бухгалтерского учета.</p> <p>Владеть навыками: документирования фактов хозяйственной жизни в бухгалтерском учете и процесс хранения документов и передачи их в архив в установленном порядке для последующего хранения</p>
ПК-5	Способен организовать и осуществить составление и представление бухгалтерской	ПК-5.1 Участвует в разработке, актуализации и разъяснении стандартов экономического субъекта,	<p>Знать: требования законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского учета к разработке внутренних организационно-распорядительных</p>

финансовой отчетности экономического субъекта	<p>регламентирующих процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>документов по регламентации процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>Уметь: использовать требования законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского учета к разработке внутренних организационно-распорядительных документов по регламентации процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>Владеть навыками: - разработки внутренних организационно-распорядительных документов по регламентации процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p>
	<p>ПК-5.2 Осуществляет планирование и организацию работ по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности и контролю правильности формирования числовых показателей</p>	<p>Знать: Принципы планирования и организации работ по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности и контролю правильности формирования числовых показателей отчетов.</p> <p>Уметь: планировать и организовывать работы по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности и</p>

		отчетов	контролю правильности формирования числовых показателей отчетов. Владеть навыками: планирования и организации работ по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности и контролю правильности формирования числовых показателей отчетов.
		ПК-5.3 Обеспечивает представление и хранение бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации	Знать: Принципы представления и хранения бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации. Уметь: представлять и организовывать хранение бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации. Владеть навыками: представления и организации хранения бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
ПК-8	Способен применять правовые нормы и составлять правовые документы в профессиональной деятельности	ПК-8.1 Применяет правовые нормы и составляет правовые акты в профессиональной сфере	Знать: систему законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского учета по составлению организационно-распорядительных документов (учетная политика; приказы,

			<p>распоряжения, договоры и др.) Уметь: использовать законодательные и нормативные акты, регулирующие бухгалтерский учет для составления организационно-распорядительных документов (учетная политика; приказы, распоряжения, договоры и др.) - определять необходимые организационно-распорядительные документы для формирования учетного процесса и методики его ведения. Владеть навыками: применения законодательные и нормативные акты, регулирующие бухгалтерский учет для составления организационно-распорядительных документов (учетная политика; приказы, распоряжения, договоры и др.) - составления локальных нормативных документов для организации и ведения бухгалтерского учета, организационно-распорядительных документов по объектам учетного процесса;</p>
		ПК-8.2 Разрабатывает рекомендации по	Знать: систему законодательного и

		<p>применению норм и составлению правовых актов в профессиональной деятельности</p>	<p>нормативного регулирования бухгалтерского учета для составления учетной политики, включающей регламентацию норм и методик учетного процесса. Уметь: использовать законодательные и нормативные акты, регулирующие бухгалтерский учет для составления учетной политики, включающей регламентацию норм и методик учетного процесса - разрабатывать методики применения учетных процедур в бухгалтерском учете. Владеть навыками: применения законодательных и нормативных актов, для составления учетной политики, включающей регламентацию норм и методик учетного процесса - составления рекомендаций по применению локальных нормативных документов бухгалтерского учета</p>
		<p>ПК-8.3 Осуществляет профессиональную деятельность на основании правовых норм</p>	<p>Знать: требования к содержанию и оформлению учетной политики и использование ее норм в учетном процессе экономического субъекта Уметь: использовать разработанную учетную политику для отражения</p>

			фактов хозяйственной жизни в учетном процессе Владеть навыками: применения норм закрепленных в учетной политике для целей бухгалтерского учета для отражения фактов хозяйственной жизни в учетном процессе.
--	--	--	--

4. Разделы дисциплины

Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации, ее сущность и содержание. Принципы формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности. Бухгалтерский баланс. Отчет о финансовых результатах. Пояснения, представляемые в составе годовой отчетности. Представление и хранение бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации. Финансовый учет в управлении экономических субъектов. Содержание и порядок учета денежных средств. Содержание и порядок учета основных средств. Содержание и порядок учета нематериальных активов. Содержание и порядок учета запасов. Содержание и порядок учета расчетов с персоналом по оплате труда. Содержание и порядок учета финансовых вложений. Содержание и порядок учета затрат на производство. Содержание и порядок учета выпуска и реализации готовой продукции (работ, услуг). Содержание и порядок учета доходов, расходов и финансовых результатов. Содержание и порядок учета расчетов с дебиторами и кредиторами. Учет расчетов по налогам и сборам. Содержание и порядок учета собственного капитала. Содержание и порядок учета операций на забалансовых счетах.

5. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

5.1 основная литература

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие/ Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, Т.В. Зубкова, И.В. Павлова. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 256 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/2882. - ISBN 978-5-16-009625-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1851663> – Режим доступа: по подписке.
2. Бухгалтерский учет и отчетность: учебник/ Н.Н. Хахонова, И.В. Алексеева, А.В. Бахтеев [и др.]; под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. — Москва: РИОР:

ИНФРА-М, 2022. — 554 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <http://new.znaniium.com>]. — (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/1702-9>. - ISBN 978-5-369-01702-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/1863103T> – Режим доступа: по подписке.

3. Пономарева Л. В. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие/ Л.В. Пономарева, Н.Д. Стельмашенко. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2020. — 224 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. - ISBN 978-5-9558-0304-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/1065805> – Режим доступа: по подписке.

5.2 дополнительная учебная литература

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебник/ Ю.И. Сигидов, Г.Н. Ясменко, Е.А. Оксанич [и др.]; под ред. проф. Ю.И. Сигидова. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 340 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/20852. - ISBN 978-5-16-011881-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/1867602> – Режим доступа: по подписке.
2. Поленова, С. Н. Бухгалтерский учет и отчетность: учебник для бакалавров / С. Н. Поленова. - 2-е изд. - Москва: Дашков и К, 2021. - 402 с. - ISBN 978-5-394-04246-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/1231986> – Режим доступа: по подписке.
3. Бухгалтерский учет/ В. Г. Гетьман, З. Д. Бабаева, А. М. Петров [и др.], - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 714 с. - (Высшее образование: Бакалавриат (Финуниверситет)). - ISBN 978-5-16-016279-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/1093030> – Режим доступа: по подписке.

5.3 интернет – ресурсы

1. <https://minfin.gov.ru/ru/performance/accounting/> (База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» Минфина РФ)
2. <http://www.ipbr.org> (Сайт института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России)
3. <https://www.economy.gov.ru/material/directions/> (База данных Минэкономразвития РФ)
4. <https://minfin.gov.ru/ru/?fullversion=1> (Министерство финансов Российской Федерации)
5. <http://www.gks.ru/wps/portal> (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики)

6. Общая трудоемкость дисциплины

ОЗО - 108 часа (3 З.Е).

Форма промежуточной аттестации – **экзамен**, 4 семестр
ЗО -108 часа (3 З.Е).

Форма промежуточной аттестации – **экзамен**, 4 семестр

7. Разработчик: к.э.н., доцент Тамбиева Х.М.